

# **Regulamin Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Wilczycach**

## **§ 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Rada Rodziców jest niezależnym, samorządnym przedstawicielem rodziców uczniów Szkoły Podstawowej w Wilczycach
2. Rada Rodziców jest społecznym organem szkoły działającym na podstawie art. 53 i 54 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (z późn. zmianami)

## **§ 2**

### **Cele i zadania Rady Rodziców**

1. Do podstawowych celów i zadań Rady Rodziców należy występowanie do Rady Pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły a w szczególności :

- a. pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji statutowych celów i zadań szkoły;
- b. inicjowanie i prowadzenie wszelkich działań sprzyjających partnerskim kontaktom pomiędzy rodzicami i nauczycielami, opartym na wzajemnym szacunku, otwartości, zaufaniu i wspólnej trosce o dobro uczniów;
- c. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
- d. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb całego środowiska , obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
- e. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
- f. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
- g. sporządzanie i przedstawianie opinii przy dokonywaniu przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu - zgodnie z art. 9c ust. 6 i 7 Karty Nauczyciela;
- h. przygotowanie i przeprowadzanie wyborów przedstawicieli rodziców do Rady Rodziców ;
- i. przygotowanie i przeprowadzanie wyboru przedstawiciela rodziców do udziału w pracach komisji konkursowej powoływanej przez organ prowadzący w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora szkoły;

- j. ochrona zbiorowych praw rodziców i zapewnienie im rzeczywistego wpływu na działalność szkoły oraz partnerskiego, podmiotowego traktowania przez pozostałe organa szkoły;
- k. gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł i ustalanie zasad ich wydatkowania;
- l. udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu
- m. podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla potrzeb szkoły, zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą.

### § 3

#### Skład i struktura organów Rady Rodziców oraz sposób ich powoływania

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców poszczególnych klas wybiera spośród siebie Radę Klasową Rodziców, która składa się z trzech osób: przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału;
8. Przewodniczącego Rady Rodziców oraz pozostałych członków Prezydium Rady Rodziców wybiera zgromadzenie ogólne Rady Rodziców na pierwszym zebraniu rozpoczynającym kadencję, w głosowaniu tajnym, po uzyskaniu największej liczby głosów;
9. Zawiadomienia o dniu, godzinie i porządku zgromadzenia ogólnego Rady Rodziców przekazuje dyrektor szkoły - poprzez właściwych uczniów - członkom Rad Klasowych Rodziców na 7 dni przed planowanym terminem zgromadzenia.
10. Dyrektor szkoły może brać udział - na zaproszenie przewodniczącego Rady Rodziców - z głosem doradczym w posiedzeniach plenarnych Rady Rodziców

### § 4

#### Tryb i zakres działania organów Rady Rodziców

1. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

##### 2 Zakres i tryb działania Rad Klasowych Rodziców:

- a. współdziałanie z rodzicami i włączenie ich do realizacji zadań, zgodnie z własnym planem pracy;
- b. współdziałanie z Prezydium Rady Rodziców w celu realizacji planu pracy tego organu;
- c. zwoływanie zebrań klasowych rodziców w uzasadnionych wypadkach, a także na wniosek wychowawcy klasy;
- d. składanie sprawozdań ze swojej działalności w zakresie problemów klasy oraz udziału w działalności Rady Rodziców.

##### 3. Zakres i tryb działania Prezydium Rady Rodziców:

- a. reprezentowanie Rady Rodziców;
- b. bieżące kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców - realizacja planu pracy Rady Rodziców;
- c. koordynowanie działalności Rad Klasowych Rodziców;
- d. podejmowanie uchwał dotyczących działalności, zakresu i realizacji zadań finansowo-gospodarczych;
- e. składanie sprawozdań ze swojej działalności przed Radą Rodziców.

## § 5

### Podejmowanie uchwał

1. Rada Rodziców i jej organy wyrażają swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, rad klasowych i pozostałych organów zapadają w głosowaniu jawnym, przy akceptacji 51 % uprawnionych.
3. Wybory rodziców do poszczególnych organów oraz podejmowanie uchwał w sprawach personalnych odbywają się w głosowaniu tajnym.

## § 6

### Zakres kompetencji funkcyjnych członków Rady Rodziców

1. Zadaniem przewodniczącego Rady Rodziców jest:
  - a. kierowanie pracami Rady Rodziców;
  - b. współpraca z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim w dostosowywaniu zadań i celów Rady Rodziców do konkretnych potrzeb szkoły;
  - c. dokonywanie podziału zadań i obowiązków między członków Prezydium Rady Rodziców;
  - d. współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców w celu realizacji planu pracy;
  - e. zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców;
  - f. kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców;
  - g. określenie zakresu zadań dla komisji problemowych;
  - h. przekazywanie uchwał, wniosków i opinii dyrektorowi szkoły, Radzie Pedagogicznej i Samorządowi Uczniowskiemu;
  - i. reprezentowanie Rady Rodziców.
2. Zadaniem sekretarza Rady Rodziców jest:
  - a. opracowanie i realizacja harmonogramu Rady Rodziców;
  - b. przygotowanie zebrań Prezydium Rady Rodziców;
  - c. nadzorowanie terminowości prac Rady Rodziców;
  - d. prowadzenie dokumentacji Rady Rodziców oraz zapewnienie jej prawidłowego przechowywania.
3. Zadaniem skarbnika Rady Rodziców jest:
  - a. prowadzenie całokształtu działalności kasowo-finansowej Rady Rodziców zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - b. organizowanie - wspólnie ze skarbnikami Klasowych Rad Rodziców - wpływów finansowych na działalność Rady Rodziców;

- c. nadzór nad pełną i bieżącą realizacją planowych dochodów oraz prawidłową, celową i zgodną z przeznaczeniem oraz obowiązującymi przepisami realizacją wydatków;
- d. opracowanie - w porozumieniu Prezydium Rady Rodziców - projektów planów finansowych i nadzór nad ich prawidłową realizacją;
- e. nadzór nad prawidłowością i rzetelnością prowadzenia dokumentacji księgowo-finansowej;
- f. sprawdzanie na bieżąco dokumentów i dowodów rachunkowo-kasowych oraz zatwierdzanie ich do wypłaty;
- g. składanie sprawozdań z działalności finansowo-gospodarczej oraz z wykonania planów finansowych Rady Rodziców;

## § 7

### Zasady działalności gospodarczo - finansowej Rady Rodziców

1. Działalność Rady Rodziców oparta jest na funduszach pochodzących z dobrowolnych składek rodziców, dotacji i darowizn, dochodów osiągniętych przez radę oraz wszelkich prowizji.
2. Wysokość stawki rocznej ustalana jest corocznie przez Radę Rodziców we wrześniu. W przypadku, gdy do szkoły uczęszcza z rodziny więcej niż jedno dziecko, to składka płacona jest od rodziny
3. Funduszami Rady Rodziców zarządza Prezydium Rady Rodziców, po rozpatrzeniu wniosków przy bezpośredniej współpracy z pozostałymi organami szkoły.
4. Wydatkowanie gromadzonych funduszy musi być zgodne z celami określonymi w niniejszym regulaminie ze szczególnym uwzględnieniem działalności wychowawczej oraz opieki nad dziećmi i młodzieżą.
6. Środki finansowe Rady Rodziców są gromadzone i przechowywane przez skarbnika.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu Prezydium Rady Rodziców uprawniony jest przewodniczący Rady Rodziców bądź upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
2. W przypadku naruszania lub ograniczania uprawnień Rady Rodziców przez inny organ szkoły Rada Rodziców może złożyć pisemną skargę do dyrektora szkoły.
3. Rada Rodziców może współpracować z radami rodziców i radami szkół innych szkół oraz organizacjami i stowarzyszeniami o podobnym charakterze.
4. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego uchwalania.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.